



SOLICITUD DE LA TARJETA DE USUARIO ADULTO / INFANTIL-JUVENIL DEL SISTEMA DE BIBLIOTECAS DE CASTILLA Y LEÓN

1. DATOS DEL SOLICITANTE

Apellidos			
Nombre		D.N.I. / N.I.E.	
Nacionalidad		Fecha de nacimiento	
Profesión / estudios que cursa			
Tipo de vía	Nombre de la vía		
Número	Piso	C.P.	
Localidad		Provincia	
Teléfono fijo		Teléfono móvil	
Correo electrónico			

Código IAPA: nº 1840. Modelo: nº 2997

2. DATOS DEL REPRESENTANTE *(En el caso de solicitar la tarjeta infantil-juvenil, se consignarán los datos de la madre, del padre o de otro representante legal del menor)*

Apellidos			
Nombre		D.N.I. / N.I.E.	
Tipo de vía	Nombre de la vía		
Número	Piso	C.P.	
Localidad		Provincia	
Teléfono fijo		Teléfono móvil	
Correo electrónico			

3. LUGAR A EFECTOS DE NOTIFICACIONES *(Marque con una X lo que corresponda)*

<input type="checkbox"/> Domicilio del solicitante	<input type="checkbox"/> Domicilio del representante
--	--

4. DECLARACIÓN DEL REPRESENTANTE *(Cumplimentar únicamente en el supuesto de que el solicitante actúe por medio de representante)*

<input type="checkbox"/> DECLARO BAJO MI RESPONSABILIDAD, tener plena capacidad de obrar y actuar en representación del solicitante.
--



Junta de Castilla y León

Consejería de Cultura y Turismo
Dirección General de Políticas Culturales

5. AUTORIZACIÓN PARA VERIFICACIÓN DE DATOS DE CARÁCTER PERSONAL (Marque con una X lo que corresponda)

Autorización del solicitante

AUTORIZO a la Administración Pública titular o gestora de la biblioteca integrada en el Sistema de bibliotecas de Castilla y León a recabar de otra Administración Pública la información contenida en mi DNI/NIE. (En el supuesto de que el solicitante no preste su autorización, deberá aportar el citado documento)

Autorización del representante (Cumplimentar únicamente cuando se actué por medio de representante)

AUTORIZO a la Administración Pública titular o gestora de la biblioteca integrada en el Sistema de bibliotecas de Castilla y León a recabar de otra Administración Pública la información contenida en el DNI/NIE de mi representado. (En el supuesto de que el representante no preste la autorización, se deberá aportar el citado documento).

6. DOCUMENTACIÓN QUE SE ACOMPAÑA (Marque con una X lo que corresponda)

Con la solicitud de expedición de tarjeta de usuario

D.N.I. / N.I.E. del solicitante (Únicamente en el supuesto de que no se autorice a la Administración Pública titular o gestora de la biblioteca integrada en el Sistema de bibliotecas de Castilla y León a recabar de otra Administración Pública la información contenida en dicho documento).

Con la solicitud de duplicado de tarjeta de usuario

Documento acreditativo del pago de la tasa por expedición de duplicados y copias sucesivas de la tarjeta de usuario.

7. LUGAR DE ENTREGA DE LA TARJETA DE USUARIO

Solicitudes presenciales	Solicitudes telemáticas	
<input type="checkbox"/> Entrega en mano en la biblioteca	<input type="checkbox"/> Envío al domicilio del solicitante	<input type="checkbox"/> Envío a la biblioteca de

SOLICITO que me sea expedida

- La tarjeta de usuario adulto / infantil-juvenil del Sistema de bibliotecas de Castilla y León.
- Duplicado de la tarjeta de usuario adulto / infantil-juvenil del Sistema de bibliotecas de Castilla y León.

Me comprometo a cumplir la normativa vigente para hacer uso de las bibliotecas del Sistema de bibliotecas de Castilla y León.

En _____, a _____ de _____ de 202...

(Firma)

De conformidad con lo establecido en el artículo 5 de la Ley Orgánica 15/1999, de 13 de diciembre, de Protección de Datos de Carácter Personal, la Consejería de Cultura y Turismo le informa de que los datos aportados en este formulario serán incorporados al fichero automatizado denominado "Usuarios del Sistema de Bibliotecas de Castilla y León", debidamente inscrito en la Agencia Española de Protección de Datos, del que es titular la Consejería de Cultura y Turismo de la Junta de Castilla y León, con los siguientes usos y fines: gestión del préstamo y otros servicios de las bibliotecas, información sobre servicios y actividades de las bibliotecas, elaboración de estadísticas y mejora de la calidad de los servicios. Igualmente se le informa que los datos podrán ser cedidos a otras Administraciones Públicas titulares o gestoras de bibliotecas integradas en el Sistema de bibliotecas de Castilla y León para los mismos usos y fines. Asimismo se informa que se podrán ejercer los derechos de acceso, rectificación, cancelación y oposición, previstos por la Ley, mediante escrito, según modelos normalizados por Orden PAT/175/2003, de 20 de febrero, dirigido a la Dirección General de Políticas Culturales, Consejería de Cultura y Turismo, Avda. Monasterio Ntra. Sra. de Prado s/n, 47014 Valladolid.

Para cualquier consulta relacionada con la materia del procedimiento o para sugerencias de mejora de este impreso, puede dirigirse al teléfono de información administrativa 012.